

Số: /TB-QLKTTW

Hà Nội, ngày 01 tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2024
của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương

Căn cứ Quyết định số 1669/QĐ-BKHĐT ngày 30/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc phê duyệt chỉ tiêu và Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương năm 2024, Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương thông báo tuyển dụng viên chức, cụ thể như sau:

I. QUY ĐỊNH CHUNG VỀ TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

Người đăng ký dự tuyển viên chức vào làm việc tại Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương thuộc Bộ Kế hoạch và Đầu tư phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp cần tuyển dụng và có đủ các điều kiện sau đây:

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Trình độ đào tạo:

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển (*Biểu chi tiết kèm theo*);

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Các đối tượng và điểm ưu tiên được cộng vào kết quả điểm thi tại vòng 2, cụ thể như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được **cộng 7,5 điểm**;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: **được cộng 05 điểm**;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: **được cộng 2,5 điểm**;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: **được cộng 1,5 điểm**.

Trường hợp người dự tuyển dụng viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

II. VỊ TRÍ, CHỈ TIÊU, YÊU CẦU THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM DỰ TUYỂN

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Tuyển dụng viên chức thông qua hình thức xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Nội dung tuyển dụng:

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

2.1. **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự **vòng 2**.

Đối với vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ, người dự tuyển phải có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng đủ điều kiện. Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau thì được sử dụng thay thế:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học tập bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật;

- Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin thì được dùng thay thế chứng chỉ tin học.

Việc kiểm tra điều kiện dự tuyển sẽ hoàn thành chậm nhất là 10 ngày kể từ ngày kết thúc nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại **vòng 1**, Hội đồng tuyển dụng lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển tham dự **vòng 2**, đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương tại địa chỉ: <http://ciem.org.vn/> và niêm yết công khai tại số 68 Phan Đình Phùng, Ba Đình, Hà Nội.

2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

c) Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề hoặc phát đề).

d) Thang điểm: 100 điểm.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

3.1. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ) vào 01 vị trí việc làm; người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

3.2. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức được coi là không đủ điều kiện để tham gia xét tuyển khi có 01 trong các trường hợp sau:

- 01 người đăng ký xét tuyển từ 02 vị trí trở lên;
- Khai không đầy đủ thông tin theo yêu cầu;
- Không ký xác nhận vào Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Phiếu gửi đến sau thời điểm hết hạn nhận hồ sơ (theo dấu đi của bưu điện).

4. Xác định người trúng tuyển

4.1. Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm thi tại **vòng 2** đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm **vòng 2** cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của vị trí việc làm.

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm (đã bao gồm cả điểm ưu tiên) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì Viện trưởng quyết định người trúng tuyển.

5. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo Điều 17. Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có). Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

b) Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

6. Thời gian và địa điểm thi tuyển:

6.1. Thời gian thi **vòng 2**: Dự kiến tháng 9 năm 2024 (theo dõi thông báo lịch cụ thể trên Cổng Thông tin điện tử của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương).

6.2. Địa điểm thi tuyển: 68 Phan Đình Phùng, Ba Đình, Hà Nội.

IV. CÁC THÔNG BÁO LIÊN QUAN ĐẾN VIỆC TUYỂN DỤNG

1. Thông báo tuyển dụng sẽ được đăng công khai trên Báo Đầu tư, Trang thông tin điện tử của Bộ Kế hoạch và Đầu tư tại địa chỉ <http://www.mpi.gov.vn> và Cổng thông tin điện tử của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương tại địa chỉ <http://www.ciem.org.vn>.

2. Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, thời gian, địa điểm thi **vòng 2** sẽ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương tại địa chỉ <http://www.ciem.org.vn>; giấy triệu tập sẽ được gửi cho thí sinh theo địa chỉ thí sinh đã đăng ký.

3. Kết quả điểm thi và kết quả trúng tuyển sẽ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương tại địa chỉ <http://www.ciem.org.vn> và được gửi cho thí sinh theo địa chỉ thí sinh đã đăng ký.

V. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

1. Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày 01/8/2024. Các trường hợp nộp sau thời gian trên đều không hợp lệ.

2. Địa điểm, thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và nhận Giấy biên nhận (trong giờ hành chính, trừ thứ 7 và chủ nhật và các ngày nghỉ lễ theo quy định) tại địa chỉ sau:

Phòng Hành chính – Nhân sự, Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương
Địa chỉ: 68 Phan Đình Phùng, Quán Thánh, Ba Đình, Hà Nội;

3. Lệ phí dự tuyển:

Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/thí sinh (*năm trăm ngàn đồng*).

Thí sinh nộp lệ phí dự tuyển khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.

VI. Thông tin liên hệ

Thông tin cụ thể liên quan đến kỳ thi tuyển, thí sinh liên lạc:

Phòng Hành chính – Nhân sự, Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương

Địa chỉ: 68 Phan Đình Phùng, P. Quán Thánh, Q. Ba Đình, TP. Hà Nội;

Điện thoại liên hệ: 080 43 106 (liên lạc trong giờ hành chính)/.

Nơi nhận:

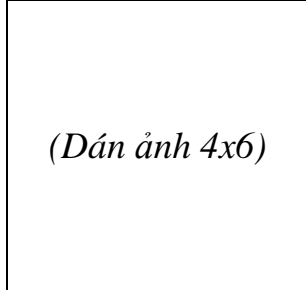
- Vụ TCCB;
- Lãnh đạo Viện;
- Báo Đầu tư (để đăng tin);
- Trung tâm CNTT&CDS (để đăng tin);
- TTTTKTXH (để đăng tin);
- Các đơn vị thuộc Viện;
- Lưu: VT, HCNS.

VIỆN TRƯỞNG

Trần Thị Hồng Minh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng..... năm 2024



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc: Tôn giáo:	
Số CMND hoặc CCCD: Ngày cấp: .../.../.....	
Nơi cấp:	
Số điện thoại di động: Email:	
Quê quán:	
Địa chỉ nhận thông báo:	
Thông tin về hộ khẩu (nếu có):.....	
Tình trạng sức khoẻ:, Chiều cao:, Cân nặng: kg	
Trình độ văn hoá:	
Trình độ chuyên môn:	

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

--	--	--	--

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p>1. Nguyên vọng 1:</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾</p> <p>- Đơn vị ⁽²⁾:</p>
<p>2. Nguyên vọng 2 (nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾:</p> <p>- Đơn vị ⁽²⁾:</p>
<p>3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (đối với vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng</p>

không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾:

Tiếng Anh Tiếng Nga Tiếng pháp Tiếng Đức Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm:

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):.....

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):.....

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị Đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng